



«Дереванной» сикт овмӧдчӧминса администрациялӧн

ШУӦМ

Администрация сельского поселения «Деревянск»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 января 2021 года

№ 04

Республика Коми
Усть-Куломский район
с. Деревянск

**Об утверждении Плана по противодействию
коррупции в администрации сельского поселения «Деревянск»
на 2021 год**

В целях повышения эффективности организации и методической поддержки деятельности администрации сельского поселения по профилактике коррупционных и иных правонарушений, администрация сельского поселения «Деревянск» постановляет:

1. Утвердить План мероприятий администрации сельского поселения «Деревянск» по противодействию коррупции в администрации сельского поселения «Деревянск» на 2021 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Деревянск».

Глава сельского поселения «Деревянск»

Е.В.Булышева

**План
по противодействию коррупции в администрации сельского поселения «Деревянск»
на 2021 год**

Мероприятия противодействию коррупции	Срок выполнения	Ответственные исполнители
Раздел 1. Меры по нормативному правовому обеспечению противодействия коррупции		
1.1. Улучшение качества подготовки проектов нормативных правовых актов (далее - НПА), в том числе недопущение в них коррупционных факторов	по мере подготовки проектов и принятия НПА	Глава сельского поселения, специалист администрации
1.2. Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов и их проектов	не реже 2 раз в месяц	Глава сельского поселения, специалист администрации
Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции		
2.1. Работа по обеспечению контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок, совершенствование нормативной базы в данной сфере	постоянно	Глава сельского поселения
2.2. Предоставление муниципальными служащими, депутатами Совета сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 31 марта до 30 апреля	Муниципальные служащие, депутаты
Раздел 3. Меры по информационному обеспечению		
3.1. Обеспечить регулярное размещение информации на официальном сайте Администрации поселения, относящейся к вопросам противодействия коррупции	постоянно	Специалист администрации
Раздел 4. Меры по кадровому и образовательному обеспечению		
4.1. Обеспечить участие муниципальных служащих Администрации поселения в семинарах, тренингах и иных мероприятиях, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, проводимых в рамках профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	в течение года	Глава сельского поселения, специалист администрации
4.2. Оказание консультативной помощи	по мере	Глава сельского

<p>муниципальным служащим, депутатам Совета по вопросам предоставления в уполномоченный орган сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>необходимости</p>	<p>поселения, специалист администрации</p>
<p>4.3. Оказание консультативной помощи муниципальным служащим по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушением запретов, установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 года 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>Глава сельского поселения, специалист администрации</p>